

Согласовано
Педагогическом совете МБДОУ №1
Протокол от 31.08.2020г.
№ 1

Утверждаю
Заведующий МБДОУ №1
И.И. Севрюкова
Приказ № 03-02
от 31.08.2020г.



**План контрольно-аналитической деятельности
МБДОУ №1 на 2020-2021 уч.г.**

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
Фронтальный контроль			
1.	Организация питания	В течение года	Севрюкова И.И., заведующий Сатаненко Т.И., завхоз Бражеражная комиссия
2.	Охрана жизни и здоровья детей		Севрюкова И.И., заведующий, Азарова В.В., старший воспитатель
3.	Организация режимных моментов		Севрюкова И.И., заведующий, Азарова В.В., старший воспитатель
4.	Организация бесед на прогулке о сезонных изменениях в природе		Воспитатели
5.	Соблюдение режима двигательной активности		Азарова В.В., старший воспитатель
6.	Проведение в режиме дня оздоровительных мероприятий		Азарова В.В., старший воспитатель
7.	Организация работы с родителями		Азарова В.В., старший воспитатель
8.	Организация совместной деятельности воспитателя и детей		Азарова В.В., старший воспитатель
9.	Организация индивидуальной работы с детьми		Азарова В.В., старший воспитатель


10.	Организация и проведение праздников и развлечений		Азарова В.В., старший воспитатель
11.	Планирование воспитательно-образовательного процесса		Севрюкова Н.Н., заведующий Сатаненко Т.Н., завхоз
12.	Организация аттестации и курсовой подготовки педагогических работников		Азарова В.В., старший воспитатель
13.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка		Севрюкова Н.Н., заведующий, Сатаненко Т.Н., завхоз
14.	Соблюдение температурного режима в группах и помещениях ДОУ		Севрюкова Н.Н., Заведующий, Сатаненко Т.Н., завхоз
15.	Маркировка мебели и посуды		Севрюкова Н.Н., Заведующий, Сатаненко Т.Н., завхоз
16.	Посещаемость и заболеваемость на одного ребенка в д/днях		Сатаненко Т.Н., завхоз
17.	Соблюдение режима проветривания		Сатаненко Т.Н., завхоз
18.	Анализ родительской платы за содержание ребенка в ДОУ		Севрюкова Н.Н., заведующий, Сатаненко Т.Н., завхоз
19.	Соблюдение освещенности в групповых комнатах		Сатаненко Т.Н., завхоз

Тематический контроль

№	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Итоги летней оздоровительной работы в ДОУ	август	Азарова В.В., старший воспитатель
2.	Художественно – эстетическое развитие детей.	ноябрь	Азарова В.В., старший воспитатель
3.	Организация работы по ФЭМП дошкольников.	февраль	Азарова В.В., старший воспитатель

Итоговый контроль

№	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Адаптация детей в младших группах детского сада	Август-сентябрь	Севрюкова Н.Н., заведующий, Азарова В.В., старший воспитатель
2.	Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе	Апрель-май	Севрюкова Н.Н., заведующий, Азарова В.В., старший воспитатель
3.	Итоги работы МБДОУ за 2020-2021 уч.г.	Май	Севрюкова Н.Н., заведующий, Азарова В.В., старший воспитатель

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью на 
листах

Заведующий МБДОУ №1
С.С. Гаврюкова

